

Teitl y Swydd:	Cynghorydd TG
Uned/Ysgol:	Gwasanaethau Digidol a Llyfrgell
Gradd:	4A/B
HERA:	IT01

Prif bwrpas y rôl

Mae'r Cynghorydd TG yn darparu cymorth technegol rheng gyntaf ac ail reng i fyfyrwyr a staff ledled y Brifysgol. Mae hyn yn cynnwys gosod a ffurfweddu gorsafoedd gwaith i safonau Prifysgol Metropolitan Caerdydd, gwneud diagnosis o namau yn amserol a datrys problemau caledwedd a meddalwedd TG. Byddwch hefyd yn darparu cefnogaeth ar gyfer offer sain/gweledol y brifysgol, gan ymateb i broblemau yn ôl yr angen.

Cyfrifoldebau a chyfraniadau allweddol

- Darparu cymorth technegol ail reng i staff a myfyrwyr, dadansoddi materion a datrys problemau naill ai o bell neu wyneb yn wyneb.
- Defnyddio gwybodaeth dechnegol i gynghori staff a myfyrwyr ar ddulliau mwy effeithlon o weithio gyda thechnoleg ac i argymhell offer a meddalwedd i fodloni gofynion.
- Gweithredu'r gwaith o sefydlu, ffurfweddu, meddalwedd a gosod ffisegol gorsafoedd gwaith ar lwyfannau Microsoft ac Apple sy'n cysylltu â rhwydwaith Prifysgol Metropolitan Caerdydd.
- Argymhell a gweithredu uwchraddiadau caledwedd a meddalwedd i adlewyrchu safonau cyfredol y diwydiant ac i ymestyn y defnydd o asedau TG.
- Sicrhau bod diogelwch cyfrifiaduron Met Caerdydd, meddalwedd a gefnogir, mynediad rhwydwaith, e-bost a gwasanaethau argraffu yn cael eu cynnal yn unol â safonau Prifysgol Metropolitan Caerdydd.
- Creu dogfennaeth a chanllawiau / erthyglau cronfa wybodaeth ar gyfer myfyrwyr a staff ar ddefnyddio technolegau ym Mhrifysgol Metropolitan Caerdydd.
- Diagnosisio a datrys problemau rhwydwaith rheng gyntaf gan ddefnyddio sgiliau datrys problemau a dadansoddi namau effeithiol a chynyddu'r galw yn unol â hynny.
- Helpu i sicrhau bod yr amgylchedd cyfrifiadurol a'r mannau clyweledol yn cael eu cynnal mewn cyflwr diogel yn unol â rheoliadau lechyd a Diogelwch ac arferion gwaith perthnasol.
- Darparu cefnogaeth dechnoleg ar gyfer digwyddiadau (e.e. cynadleddau a chyfarfodydd) o fewn y brifysgol.

- Ymchwilio ar eu menter ei hunain, i feysydd technoleg newydd sy'n berthnasol i natur eu gwaith. I argymhell ac o bosibl gweithredu rhai o'r argymhellion hynny.

Manyleb person

Cymwysterau hanfodol / Aelodaeth broffesiynol

- Diploma Cenedlaethol Uwch (HND) / Gradd mewn pwnc sy'n gysylltiedig â TG neu ardystiadau proffesiynol gyda phrofiad profedig

Profiad, gwybodaeth a sgiliau hanfodol

1. Diploma Cenedlaethol Uwch (HND) / Gradd mewn pwnc sy'n gysylltiedig â TG neu ardystiadau proffesiynol gyda phrofiad profedig
2. Lefel hyfedr o ddealltwriaeth o dechnolegau cyfrifiadur personol cleient Windows, a thechnolegau symudol gan gynnwys iOS ac Android
3. Y gallu i gyfleu atebion technegol yn effeithiol i unigolion o amrywiaeth o gefndiroedd a lefelau proffesiynol.
4. Profiad o ddarparu cymorth i gwsmeriaid
5. Defnyddiwr hyderus o gynhyrchion Microsoft Office 365 ac yn gallu rhoi cyngor a chymorth
6. Y gallu i weithio'n effeithiol mewn tîm
7. Gwybodaeth am dechnolegau sain/fideo
8. Y gallu i deithio ar draws campysau os oes angen

Dymunol

1. Ardystiadau technegol, ITIL neu ardystiadau perthnasol eraill
2. Gwybodaeth am amgylchedd Addysg Uwch
3. Gwybodaeth am systemau gweithredu Apple Mac

Gofynion sgiliau Cymraeg

Mae'r Gymraeg yn hanfodol i'n myfyrwyr a'n staff ac mae'n rhan allweddol o'n darpariaeth a'n gwasanaethau. Ar gyfer pob swydd ym Met Caerdydd, mae hyfedredd yn y Gymraeg naill ai'n hanfodol neu'n ddymunol. Gallwch ddod o hyd i wybodaeth am y lefelau drwy edrych ar ein llyfryn: [Lefelau sgiliau iaith Gymraeg](#). Os yw sgil wedi'i rhestru fel un hanfodol yn y tabl isod, gwnewch yn siŵr eich bod yn dangos hyn yn eich ffurflen gais ar-lein.

Lefel iaith a disgrifiwr cyffredinol	Gwrando	Darllen	Siarad	Ysgrifennu
A1 – Dechreuwr Yn gallu deall a defnyddio ymadroddion bob dydd cyfarwydd ac ymadroddion sylfaenol iawn yn y Gymraeg.	Dymunol	Dymunol	Dymunol	Dymunol
A2 - Defnyddiwr sylfaenol Yn gallu delio â gwybodaeth syml, uniongyrchol a chyfathrebu mewn Cymraeg sylfaenol.				
B1 - Defnyddiwr canolradd Yn gallu cyfathrebu, i lefel gyfyngedig, yn y Gymraeg am bethau sy'n gyfarwydd a/neu'n gysylltiedig â gwaith.				
B2 - Defnyddiwr canolradd uwch Yn gallu mynegi eich hun yn y Gymraeg ar amrywiaeth o bynciau a deall y rhan fwyaf o sgwrs gyda siaradwr brodorol.				
C1 - Defnyddiwr rhugl Yn gallu cyfathrebu'n rhugl yn y Gymraeg.				
C2 - Prif ddefnyddiwr Yn gallu cyfathrebu'n rhugl ar faterion cymhleth ac arbenigol yn y Gymraeg.				

Gofynion y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd

Nid yw'r swydd hon yn gofyn am wiriad DBS.

Gwybodaeth ategol

Mae'r Brifysgol yn sefydliad deinamig ac efallai y bydd angen newidiadau o bryd i'w gilydd. Ni fwriedir i'r disgrifiad swydd na'r fanyleb person hwn fod yn gynhwysfawr.

Mae'r Brifysgol wedi ymrwymo i'r safonau ymddygiad moesegol a phroffesiynol uchaf. Felly, disgwylir i bob gweithiwr roi sylw dyledus i effaith eu hymddygiad personol ar y Brifysgol, myfyrwyr, cydweithwyr, rhanddeiliaid busnes a'n cymuned. Rhaid i bob gweithiwr ddangos ei fod yn cydymffurfio â'n Cod Ymddygiad Proffesiynol. Yn ogystal, dylai pob gweithiwr roi sylw arbennig i'w cyfrifoldebau o dan bolisïau a gweithdrefnau Prifysgol Metropolitan Caerdydd.